

STATUTEN VAN DE VERENIGING “ARABISCHE VROUWENUNIE IN NEDERLAND”

Artikel 1 – Naam, zetel en duur

1. De vereniging draagt de naam: Arabische Vrouwenunie in Nederland, hierna te noemen: *de Vereniging*.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nijmegen.
3. De Vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

Artikel 2 – Doel en grondslag

1. De Vereniging heeft ten doel:
 - a. het versterken van de positie van Arabische vrouwen in Nederland;
 - b. het bevorderen van samenwerking en uitwisseling tussen Arabische en Nederlandse organisaties, in het bijzonder vrouwenorganisaties;
 - c. het opbouwen van harmonieuze relaties tussen Arabische vrouwen in het buitenland en in Nederland;
 - d. het organiseren en ondersteunen van sociale, culturele, educatieve en economische initiatieven gericht op participatie, gelijkheid en eigenheid.
2. De Vereniging beoogt niet het maken van winst.
3. Zij baseert haar handelen op de waarden van gelijkheid, solidariteit, vrede en samenwerking tussen volkeren.
4. De in dit artikel genoemde doelstellingen worden uitgelegd in de ruimste zin van het woord. Alle activiteiten die direct of indirect kunnen bijdragen aan de verwezenlijking van deze doelstellingen, worden geacht binnen het doel van de Vereniging te vallen.

Artikel 3 – Middelen

De middelen van de Vereniging bestaan uit:

- a. contributies van leden;
- b. subsidies, donaties, schenkingen en erfstellingen;
- c. opbrengsten van activiteiten, evenementen en publicaties;
- d. andere wettige inkomsten.

Artikel 4 – Lidmaatschap

1. Lid kunnen worden: Arabische vrouwen die de doelstellingen van de Vereniging onderschrijven.
2. Aanmelding geschiedt schriftelijk of digitaal bij het Bestuur. Het Bestuur beslist binnen één maand over toelating.

3. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door schriftelijke opzegging door het lid, met een opzegtermijn van één maand;
 - b. door overlijden van het lid;
 - c. door roeyement wegens handelen in strijd met de statuten of de belangen van de Vereniging, op besluit van het Dagelijks Bestuur, genomen met een meerderheid van ten minste twee derden der stemmen, nadat het betrokken lid in de gelegenheid is gesteld zich te verantwoorden.
4. In geval van niet-toelating of roeyement kan betrokkene binnen één maand schriftelijk beroep instellen bij het Algemeen Bestuur, dat in hoogste instantie beslist.
5. De jaarlijkse contributie wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering op voorstel van het Bestuur.
6. Alleen leden die hun contributie hebben voldaan, hebben stemrecht in de Algemene Vergadering.
7. De Vereniging kan ondersteunende vrienden en donateurs kennen. Zij hebben geen stemrecht, maar kunnen op uitnodiging deelnemen aan activiteiten of vergaderingen.

Artikel 5 – Organen van de Vereniging

De Vereniging kent de volgende organen:

- a. de Algemene Vergadering;
- b. het Algemeen Bestuur;
- c. het Dagelijks Bestuur;
- d. commissies en werkgroepen die door het Bestuur worden ingesteld.

Artikel 6 – Algemene Vergadering

1. De Algemene Vergadering (AV) is het hoogste orgaan van de Vereniging.
2. De AV wordt ten minste éénmaal per jaar gehouden, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar.
3. Daarnaast kan een buitengewone vergadering worden gehouden op verzoek van het Bestuur of van ten minste één tiende van de stemgerechtigde leden.
4. De oproeping geschiedt schriftelijk of digitaal ten minste twee weken tevoren, met vermelding van de agenda.
5. De vergadering is geldig ongeacht het aantal aanwezige leden, mits de oproeping op de juiste wijze heeft plaatsgevonden.
6. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, tenzij deze statuten anders bepalen.

7. Stemmingen kunnen plaatsvinden mondeling, bij handopsteking of digitaal, mits de identiteit van de stemgerechtigden voldoende kan worden vastgesteld.
8. De Algemene Vergadering ontvangt jaarlijks van het Algemeen Bestuur een verslag over het gevoerde beleid, de activiteiten, de begroting en de financiële positie van de Vereniging. Zij kan daarover vragen stellen en aanbevelingen doen.

Artikel 7 – Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering is bevoegd tot:

- a. benoeming en ontslag van leden van het Algemeen Bestuur;
- b. benoeming van een kascommissie van ten minste twee leden;
- c. vaststelling van de contributie;
- d. wijziging van de statuten overeenkomstig artikel 12;
- e. ontbinding van de Vereniging overeenkomstig artikel 13;
- f. behandeling van het algemene beleid en de strategische richting van de Vereniging;
- g. alle overige aangelegenheden die niet aan andere organen zijn opgedragen.

Artikel 8 – Het Algemeen Bestuur

1. Het Algemeen Bestuur bestaat uit ten minste vijftien (15) en ten hoogste dertig (30) leden, waaronder de leden van het Dagelijks Bestuur.
Bij de samenstelling wordt gestreefd naar een evenwichtige vertegenwoordiging van verschillende regio's, generaties en landen van herkomst van Arabische vrouwen in Nederland.
De precieze regeling van de verdeling van zetels, benoemingsprocedure en zittingstermijnen wordt nader uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.
2. Het Algemeen Bestuur vergadert ten minste eenmaal per kwartaal en zo dikwijls als het Dagelijks Bestuur of een derde van de leden van het Algemeen Bestuur dit verzoekt.
3. Het Algemeen Bestuur kan slechts geldige besluiten nemen indien ten minste de helft plus één van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit aantal niet wordt bereikt, wordt binnen twee weken een tweede vergadering bijeengeroepen, waarin besluiten kunnen worden genomen ongeacht het aantal aanwezigen.
4. Het Algemeen Bestuur houdt toezicht op het beleid van het Dagelijks Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de Vereniging.
5. Het Algemeen Bestuur stelt jaarlijks de begroting en de jaarrekening van de Vereniging vast, op voorstel van het Dagelijks Bestuur.
6. Het Algemeen Bestuur kan commissies of werkgroepen instellen en hun taken, bevoegdheden en samenstelling vaststellen.

Artikel 9 – Benoeming, zittingsduur en aftreden Algemeen Bestuur

1. Leden van het Algemeen Bestuur worden benoemd door de Algemene Vergadering voor een zittingsduur van drie (3) jaren.
2. Leden van het Algemeen Bestuur zijn herbenoembaar zonder beperking in het aantal termijnen.
3. Het Algemeen Bestuur houdt een rooster van aftreden bij, zodanig dat jaarlijks zoveel mogelijk ongeveer een derde van de zetels aftreedt. Herbenoeming conform lid 2 is mogelijk.
4. Bij tussentijdse vacature kan het Algemeen Bestuur hierin tijdelijk voorzien tot de eerstvolgende Algemene Vergadering; de tussentijds benoemde vervult de resterende zittingsduur van zijn/haar voorganger, behoudens herbenoeming.
5. Het lidmaatschap van het Algemeen Bestuur eindigt voorts door schriftelijk bedanken, overlijden, ontslag door de Algemene Vergadering, of – indien van toepassing – beëindiging van het lidmaatschap van de Vereniging.

Artikel 10 – Het Dagelijks Bestuur

1. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit ten minste vijf (5) leden, waaronder in ieder geval een voorzitter, secretaris en penningmeester.
2. Het Dagelijks Bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de Vereniging en met de uitvoering van besluiten van de Algemene Vergadering en het Algemeen Bestuur.
3. Het Dagelijks Bestuur vergadert ten minste eenmaal per maand.
4. De Vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het Dagelijks Bestuur, waaronder in elk geval de voorzitter of de secretaris.
5. Het Dagelijks Bestuur kan, met goedkeuring van het Algemeen Bestuur, volmacht verlenen aan één of meer leden of derden om de Vereniging binnen bepaalde grenzen te vertegenwoordigen.

Artikel 11 – Benoeming, samenstelling en zittingsduur Dagelijks Bestuur

1. Het Dagelijks Bestuur wordt uit het midden van het Algemeen Bestuur benoemd door het Algemeen Bestuur, met inachtneming van de voorgeschreven functies.
2. Leden van het Dagelijks Bestuur worden benoemd voor drie (3) jaren en zijn éénmaal herbenoembaar voor een aansluitende termijn van drie (3) jaren.
3. Het Dagelijks Bestuur houdt een rooster van aftreden bij ter borging van continuïteit; artikel 9a lid 3 is van overeenkomstige toepassing.

4. Het lidmaatschap van het Dagelijks Bestuur is verbonden aan het lidmaatschap van het Algemeen Bestuur; het einde van het AB-lidmaatschap doet het DB-lidmaatschap van rechtswege eindigen.
5. Bij tussentijdse vacature kan het Algemeen Bestuur tijdelijk voorzien tot de eerstvolgende vergadering van het Algemeen Bestuur waarin een definitieve benoeming plaatsvindt.

Artikel 12 – Financieel beheer

1. De penningmeester is belast met het financieel beheer van de Vereniging, houdt de administratie bij en stelt jaarlijks een begroting en jaarrekening op ten behoeve van het Algemeen Bestuur.
2. Betalingen geschieden na goedkeuring door de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk.
3. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
4. De kascommissie brengt jaarlijks verslag uit aan het Algemeen Bestuur.
5. Na vaststelling van de jaarrekening door het Algemeen Bestuur wordt het Dagelijks Bestuur door het Algemeen Bestuur decharge verleend voor het gevoerde financiële beleid.

Artikel 13 – Commissies en werkgroepen

1. Het Bestuur kan vaste of tijdelijke commissies en werkgroepen instellen.
2. De taken, bevoegdheden en samenstelling van deze commissies worden vastgelegd in het besluit tot instelling of nader geregeld in het huishoudelijk reglement.
3. Commissies rapporteren periodiek aan het Bestuur.

Artikel 14 – Statutenwijziging

1. Een voorstel tot wijziging van de statuten kan uitsluitend worden ingediend door het Dagelijks Bestuur of het Algemeen Bestuur.
2. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen in een Algemene Vergadering waarin ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
3. Indien in de eerste vergadering niet het vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen zes weken een tweede vergadering bijeengeroepen. In die vergadering kan het besluit worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezigen.

4. Een voorstel tot wijziging dient ten minste vier weken voor de vergadering schriftelijk of digitaal aan de leden te zijn toegezonden.

Artikel 15 – Ontbinding en vereffening

1. Een voorstel tot ontbinding van de Vereniging kan uitsluitend worden ingediend door het Dagelijks Bestuur of het Algemeen Bestuur.
2. Een besluit tot ontbinding kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Indien in de eerste vergadering niet het vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen zes weken een tweede vergadering bijeengeroepen. In die vergadering kan het besluit worden genomen met dezelfde meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal aanwezigen.
4. Bij ontbinding benoemt de Algemene Vergadering één of meer vereffenaars.
5. Een eventueel batig saldo zal worden besteed aan een organisatie met een gelijksoortig doel, bij voorkeur een stichting of vereniging die de vriendschap en samenwerking tussen Arabische en Nederlandse vrouwen bevordert.

Artikel 16 – Huishoudelijk reglement

1. De Algemene Vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen, waarin nadere regels worden opgenomen over de uitvoering van deze statuten en het functioneren van de Vereniging.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met deze statuten of de wet.

Artikel 17 – Overgangsbepaling

In afwijking van het bepaalde in artikel 9 kan gedurende de eerste drie jaren na oprichting het Algemeen Bestuur bestaan uit een kleiner aantal leden, met een minimum van vijf (5). Na afloop van deze periode stelt de Algemene Vergadering de definitieve omvang vast binnen de in artikel 8 genoemde grenzen.

Artikel 18 – Overgangsbepaling zittingsduur eerste jaar

1. In afwijking van de artikelen 9 en 11 bedraagt in het eerste bestuursjaar na inwerkingtreding van dit artikel de zittingsduur van zowel de leden van het Algemeen Bestuur als die van het Dagelijks Bestuur één (1) jaar.

2. Uiterlijk in de eerstvolgende reguliere Algemene Vergadering na afloop van dit eerste bestuursjaar vinden de reguliere benoemingen plaats voor de termijnen als bedoeld in de artikelen 9 en 11.
3. Ter bevordering van een gefaseerde roulatie kan het Algemeen Bestuur bij die reguliere benoemingen bepalen dat een deel van de zetels eenmalig voor een verkorte eerste termijn (bijv. twee jaar) wordt benoemd; daarna gelden de reguliere termijnen en herbenoemingsregels.

Artikel 19 – Slotbepaling

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het Algemeen Bestuur.

Bijlage – Overzicht van Bevoegdheden per Orgaan (niet-juridisch, ter toelichting)

Besluit / bevoegdheid	Dagelijks Bestuur (DB)	Algemeen Bestuur (AB)	Algemene Vergadering (AV)
Dagelijks beleid, uitvoering, personeel	✓	◆ Toezicht	—
Vertegenwoordiging van de vereniging	✓	◆ Toezicht	—
Toelating of royement van leden	✓ Besluit	◆ Beroep	—
Benoeming / ontslag bestuursleden	—	—	✓
Opstellen begroting en jaarrekening	✓	◆ Stelt vast	—
Vaststelling begroting en jaarrekening	—	✓	—
Decharge verlenen aan DB	—	✓	—
Benoeming kascommissie	—	—	✓
Vaststelling contributie	◆ Advies	—	✓
Vaststelling statutenwijziging	◆ Voorstelrecht	◆ Voorstelrecht	✓ Besluit (2/3 meerderheid)
Voorstel ontbinding vereniging	◆ Voorstelrecht	◆ Voorstelrecht	✓ Besluit (2/3 meerderheid)
Instellen commissies / werkgroepen	✓	✓	—
Goedkeuring van beleidsplan of strategie	◆ Voorstel	✓ Toezicht & richting	✓ Bekrachtiging
Oproep buitengewone vergadering	✓	✓	—
Beslissingen in niet-voorzien gevallen	✓	✓	—

Legenda: ✓ = primair bevoegd · ◆ = medeverantwoordelijk / adviserende rol · — = geen rol